

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Θέση
φωτογραφίας

- Το βιογραφικό σημείωμα θα πρέπει υποχρεωτικά να ακολουθεί την παρακάτω μορφή.
- Για όποιο σημείο του βιογραφικού δεν υπάρχει πληροφορία, σημειώνετε μία παύλα, χωρίς να διαγράφετε την αρίθμηση.
- Για κάθε πληροφορία που απαιτείται πιστοποίηση, αυτή επισυνάπτεται στο φάκελο του υποψηφίου, όπως αναφέρονται στην προκήρυξη.
- Κάθε ένας από τους 5 τομείς του βιογραφικού, θα πρέπει να ξεκινά σε **νέα σελίδα**.

A) Προσωπικές Πληροφορίες

- 1) Επώνυμο
- 2) Όνομα
- 3) Ημερομηνία Γέννησης
- 4) Τόπος Γέννησης
- 5) Οικογενειακή κατάσταση
- 6) διεύθυνση κατοικίας
- 7) Τηλ. Οικίας
- 8) Κινητό
- 9) *e-mail* (απαραίτητο)

B) Επιστημονικές - Επαγγελματικές Πληροφορίες (σε νέα σελίδα του βιογραφικού)

- 1) Ειδικότητα
- 2) Παρούσα εργασία
- 3) Διάρκεια εργασίας
- 4) Δ/ση εργασίας
- 5) Τηλ. εργασίας
- 6) Άλλη επαγγελματική προϋπηρεσία (πεδίο-διάρκεια)

Γ) Εκπαιδευτικές Πληροφορίες (σε νέα σελίδα του βιογραφικού)

- 1) δευτεροβάθμια εκπαίδευση
- 2) Πανεπιστημιακές σπουδές
- 3) Έτος έναρξης Πτυχιακών σπουδών
- 4) Έτος απόκτησης πτυχίου
- 5) Βαθμός ή αξιολόγηση πτυχίου (Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. όπου προβλέπεται)
- 6) Τίτλος πτυχιακής εργασίας (όπου προβλέπεται)
- 7) Βαθμός ή αξιολόγηση της πτυχιακής εργασίας
- 8) Πτυχιακή Εξειδίκευση (εάν υπάρχει)
- 9) Ειδικότητα- Μεταπτυχιακές σπουδές (εάν υπάρχουν - Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. όπου προβλέπεται)
- 10) Ξένες γλώσσες (απαραίτητη η πιστοποίηση)
- 11) Γνώση Η/Υ (επίπεδο-τυχόν πιστοποίηση)

Δ) Ερευνητικό – Εκπαιδευτικό έργο (σε νέα σελίδα του βιογραφικού)

- 1) Ξενόγλωσσες Δημοσιεύσεις
- 2) Ελληνικές Δημοσιεύσεις
- 3) Ανακοινώσεις ξένων Συνεδρίων (με δημοσίευση στα πρακτικά)
- 4) Συμμετοχή σε ξένα Συνέδρια (αντίγραφο αποδεικτικού παρακολούθησης)
- 5) Ανακοινώσεις ελληνικών Συνεδρίων (με δημοσίευση στα πρακτικά)
- 6) Συμμετοχή σε ελληνικά Συνέδρια (αντίγραφο αποδεικτικού παρακολούθησης)
- 7) Εμπειρία ως εκπαιδευτής (είδος –διάρκεια, πιστοποίηση)

Ε) Άλλα ενδιαφέροντα - ασχολίες - hobbies (σε νέα σελίδα του βιογραφικού)